

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Детский сад № 22**

Утверждаю
Заведующий МБДОУ Детский сад №22
_____ Т.А. Мотовилова
Приказ № 42 от «30» 08 2024г.

**Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и
прекращения отношений между МБДОУ Детский сад № 22 и
обучающимися и (или) родителями
(законными представителями) несовершеннолетних обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением Детским садом № 22, реализующим образовательную программу дошкольного образования, присмотр и уход за детьми (далее по тексту - учреждение) и родителями (законными представителями) воспитанников разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273ФЗ "Об образовании в Российской Федерации» и определяет порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников.

1.2. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность учреждения.

2. Порядок возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является заключение договора между учреждением и родителями (законными представителями) (далее – договор), подписание которого является обязательным для обеих сторон.

Договор включает в себя права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, присмотра и ухода детей, длительность пребывания воспитанника в учреждении, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми.

2.2. Права воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и настоящим Положением, возникают с даты, указанной в договоре.

2.3. Договор заключается в письменной форме в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

2.4. В договоре должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, направленность образовательной программы, форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

2.5. Договор разрабатывается в соответствии с примерной формой договора, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.6. Прием на обучение в учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.7. Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

2.8. Прием на обучение по программам дошкольного образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и

местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

2.9. Зачисление воспитанников в учреждение оформляется распорядительным актом (приказом).

3. Приостановление образовательных отношений

3.1. За обучающимся (воспитанником) ДООУ сохраняется место:

- в случае болезни;
- по заявлениям родителей (законных представителей)
- на время прохождения санаторно-курортного лечения, карантина;
- по заявлениям родителей (законных представителей) на время очередных отпусков родителей (законных представителей).

3.2. Родители (законные представители) обучающегося (воспитанника), для сохранения места в ДООУ должны предоставить документы, подтверждающие отсутствие обучающегося (воспитанника) по уважительным причинам.

4. Прекращение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно по следующим основаниям:

а) по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

б) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность; в случае перевода обучающихся в связи с прекращением деятельности образовательной организации, аннулирования лицензии образовательной организации, приостановления действия лицензии образовательной организации;

4.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего, об отчислении воспитанника. Права воспитанника и обязанности родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, прекращаются с даты отчисления воспитанника.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 447200959609934981311677372486379060188671997383

Владелец Мотовилова Татьяна Александровна

Действителен с 06.09.2024 по 06.09.2025